

## INFORMATIVA PER CHIUNQUE ACCEDA ALL'AZIENDA

Il presente documento costituisce l'**INFORMATIVA** predisposta da **ESSEGI SYSTEM SERVICE SRL** per divulgare le disposizioni date a chiunque acceda ai locali dell'azienda oltre che a quelle date dall'Autorità competente.

- E' obbligatorio rimanere al proprio domicilio in caso di presenza di febbre (oltre i 37,5 °C) o altri sintomi influenzali suddetti, avvisando il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- E' vietato accedere ai locali dell'azienda nel caso in cui si manifestino sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc);
- E' vietato permanere all'interno dell'azienda qualora, durante l'attività lavorativa, in seguito all'ingresso in azienda subentrino le condizioni di pericolo suddette informandone responsabilmente e tempestivamente i preposti avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- Saranno effettuate n. 2 misurazioni della temperatura, da personale incaricato **ESSEGI SYSTEM SERVICE SRL**, con l'uso di guanti usa e getta in lattice (EN374-2 EN374-3) e mascherine usa e getta ALTA PROTEZIONE (filtraggio del 98% dei batteri);
- La temperatura non verrà registrata e verrà mantenuta la massima riservatezza in caso si presentassero dei sintomi.

### GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN AZIENDA

- Nel caso in cui una persona **presente in azienda sviluppi febbre** e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente all'ufficio del personale, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e a quello degli altri presenti dai locali, l'azienda procede immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute;
- L'azienda collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente in azienda che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, l'azienda potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente lo stabilimento, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

### MODALITA' DI INGRESSO IN AZIENDA

- Il personale, prima dell'accesso al luogo di lavoro verrà sottoposto al controllo della temperatura corporea. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro. Le persone in tale condizione, nel rispetto delle indicazioni riportate in nota, saranno momentaneamente isolate e fornite di mascherine non dovranno recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, ma dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni. <sup>(1)</sup>
- Il Datore di Lavoro informa preventivamente il personale, e chi intende fare ingresso in azienda, della preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS; per questi casi si fa riferimento al Decreto legge n. 6 del 23/02/2020, art. 1, lett. h) e i).

Data Emissione	Data Rev.	Num. rev.	Motivo aggiornamento	Emesso da	Approvato da
24 Marzo 2020		1	-	RSPP ARCH. R. MARROCCO	DATORE DI LAVORO .....

**PULIZIA E SANIFICAZIONE IN AZIENDA**

- L'azienda assicura la pulizia n. 2 volte a settimana degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di relax;
- Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali aziendali, si procede alla sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 Febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione;
- Ognuno deve garantire la pulizia a fine turno di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detergenti, sia negli uffici;
- Ognuno deve garantire la pulizia a fine turno di tastiere, schermi touch e attrezzature nel reparto produttivo;
- L'azienda in ottemperanza alle indicazioni del Ministero della Salute secondo le modalità ritenute più opportune, può organizzare interventi particolari/periodici di pulizia ricorrendo agli ammortizzatori sociali (anche in deroga).

**APPALTATORI**

- Le norme del presente Protocollo si estendono anche a tutte aziende in appalto delle aree produttive di **ESSEGI SYSTEM SERVICE SRL, in caso fossero presenti**;
- Di far rimanere gli **autisti a bordo dei mezzi di trasporto** utilizzati dai fornitori, del non consentire in modo assoluto l'accesso agli uffici e, in fase di scarico e carico, del far attenere il trasportatore alla rigorosa distanza di sicurezza minima di un metro;
- Dovranno essere previste anche delle procedure di comportamento per coloro che saranno chiamati a gestire gli accessi degli esterni (fornitori, trasportatori...) in modo da fornirgli le indicazioni e il potere di far rispettare le regole predisposte, anche in caso ci fossero resistenze o rifiuto da parte degli esterni.

- (1) La rilevazione in tempo reale della temperatura corporea costituisce un trattamento di dati personali e, pertanto, deve avvenire ai sensi della disciplina privacy vigente. A tal fine si suggerisce di: 1) rilevare a temperatura e non registrare il dato acquisto. È possibile identificare l'interessato e registrare il superamento della soglia di temperatura solo qualora sia necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali aziendali; 2) fornire l'informativa sul trattamento dei dati personali. Si ricorda che l'informativa può omettere le informazioni di cui l'interessato è già in possesso e può essere fornita anche oralmente. Quanto ai contenuti dell'informativa, con riferimento alla finalità del trattamento potrà essere indicata la prevenzione dal contagio da COVID-19 e con riferimento alla base giuridica può essere indicata l'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 e con riferimento alla durata dell'eventuale conservazione dei dati si può far riferimento al termine dello stato d'emergenza; 3) definire le misure di sicurezza e organizzative adeguate a proteggere i dati. In particolare, sotto il profilo organizzativo, occorre individuare i soggetti preposti al trattamento e fornire loro le istruzioni necessarie. A tal fine, si ricorda che i dati possono essere trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e non devono essere diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali "contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19"); 4) in caso di isolamento momentaneo dovuto al superamento della soglia di temperatura, assicurare modalità tali da garantire la riservatezza e la dignità del lavoratore. Tali garanzie devono essere assicurate anche nel caso in cui il lavoratore comunichi all'ufficio responsabile del personale di aver avuto, al di fuori del contesto aziendale, contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 e nel caso di allontanamento del lavoratore che durante l'attività lavorativa sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria e dei suoi colleghi (v. infra)

Data Emissione	Data Rev.	Num. rev.	Motivo aggiornamento	Emesso da	Approvato da
24 Marzo 2020		1	-	RSPP ARCH. R. MARROCCO	DATORE DI LAVORO .....